



Tárgy:	Pályázati felhívás „Pusztá kapuja üzemeltetés”
Iktatószám:	ALT/846-1/2026
Ügyintéző:	Kiss Mónika
Melléklet:	5 db

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság (6000 Kecskemét, Liszt Ferenc u. 19.) a továbbiakban, mint Ajánlatkérő az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Kormányrendelet vonatkozó fejezetei alapján

egyfordulós nyilvános pályázati felhívást hirdet

a Magyar Állam tulajdonában és az Ajánlatkérő vagyonkezelésében álló Bugac 0352/5 hrsz-ú, természetben Bugac, Nagybugac 100. szám alatti Pusztá Kapuja Információs Központ, a továbbiakban, mint Ingatlan határozott idejű üzemeltetésére.

Jelen pályázati eljárásban pályázóként (a továbbiakban, mint Ajánlattevő) jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet, valamint az a természetes személy vehet részt, aki egyéni vállalkozó.

1. A PÁLYÁZAT CÉLJA

A pályázat célja a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság vagyonkezelésében lévő ingatlan üzemeltetési feladatait ellátó vállalkozó kiválasztása jelen pályázati feltételeknek megfelelően, és az eredményes eljárást követően a nyertes Ajánlattevővel üzemeltetési szerződés kötése.

Az Ingatlant a nyertes Ajánlattevőnek természetvédelmi látogatóközpontként kell üzemeltetnie, az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások biztosításával.

2. AJÁNLATI ÉS ALKALMASSÁGI FELTÉTELEK

Érvényes ajánlatot tehet az a pályázó, aki

- üzemeltetésre vonatkozó, a pályázati felhívás megjelenését közvetlenül megelőző 5 évben minimum egy turisztikai célú létesítmény/vendéglátásra irányuló szolgáltatás legalább egyéves üzemeltetési referenciájával rendelkezik,



- a működtetési célnak megfelelő gazdasági tevékenység folytatására jogosult, a 2011. évi CXCVI.tv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottak szerint átlátható szervezetnek minősülő jogi személy,
- minimum egy fő szakképesítéssel (turisztikai/ kereskedelmi/ vendéglátói/ gazdasági/ rendezvényszervezői) rendelkező alkalmazottat foglalkoztat vagy a személyes tevékenységet végző vezető tisztségviselő ilyen képesítéssel rendelkezik,
- rendelkezik a felhívás 3.3. pontjában meghatározott, a pályázati ajánlathoz szükséges dokumentumokkal és nyilatkozatokkal.

A nyertes Ajánlattevő feladatait és kötelezettségeit részletesen a jelen pályázati felhívás részét képező szerződés tervezet 3. pontja tartalmazza (3. sz. melléklet).

Az üzemeltetésre vonatkozó külön rendelkezéseket, beleértve az elvárt üzemelési időszakot és nyitva tartást a jelen pályázati felhívás részét képező szerződés tervezet 4. pontja tartalmazza (3. sz. melléklet).

A pénzügyi feltételeket és az elszámolás módját részletesen az üzemeltetési szerződés tervezet 5. pontja tartalmazza (3. sz. melléklet).

3. ELJÁRÁSREND

3.1. A pályázat benyújtásának határideje: 2026. március 31.

3.2. A pályázat beadásának módja és a beérkezésének címe:

- Postai úton, futárszolgálattal vagy személyes benyújtás esetén:

Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság, 6000 Kecskemét, Liszt Ferenc u. 19.

- Elektronikus úton történő megküldés esetén: beszerzes@knp.hu

A pályázatot 1 eredeti példányban magyar nyelven, zárt borítékban, vagy elektronikus úton (e-mailben) kell benyújtani, feltüntetve a borítékon vagy az e-mail tárgyában a **„Pusztai Kapuja üzemeltetési pályázat”** elnevezést és azt a figyelmeztetést, hogy **„Tilos felbontani 2026. március 31., 13:00 óra előtt”**.

A pályázatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben kell beérkezniük. A pályázatoknak személyesen (beleértve a meghatalmazott futárszolgálatot is) vagy e-mailben történő leadásának határideje 2026. március 31., 13:00 óra. A tervezett felbontás időpontja 2026. március 31., 13:00 óra. A bontáson jelen levők: az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők képviselői.

A postára adás határideje 2026. március 26.



Amennyiben Ajánlattevő a postára adási határidőn belül feladta pályázatát - és amennyiben a postai feladási szelvényt vagy tértivevényt az ajánlattevő szkennelve, e-mailben (beszerzes@knp.hu; kissmonika@knp.hu) megküldi az Ajánlatkérő részére a felbontási határidő előtt - de az Ajánlattevő pályázata az Ajánlatkérőhöz a felbontási időpontig nem érkezett meg -, ebben az esetben az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a fenti felbontási határidő után - azok beérkezését követően - bontja fel az összes pályázatot. Ebben az esetben a bontás időpontjáról az Ajánlattevők külön értesítést kapnak.

3.3. Az ajánlat összeállításának tartalmi és formai követelményei:

- 3.3.1. az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő **szakmai bemutatkozását, referenciái ismertetését**;
- 3.3.2. az ajánlatnak tartalmaznia kell a tervezett tevékenységet bemutató **szakmai, üzemeltetési koncepciót**, amely tartalmazza az alábbiakat:
 - a tervezett szolgáltatások, szakmai tevékenység részletes bemutatását,
 - a tervezett áruválasztékot,
 - az Ajánlattevő által plusz vállalkásként tervezett programok leírását,
 - a működtetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek kialakítására vonatkozó terveket,
 - fejlesztésre vonatkozó elképzeléseket.
- 3.3.3. az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívás 1. számú mellékletét képező értelemszerűen kitöltött **felolvasólapot (ajánlattevői vállalások)**;
- 3.3.4. az ajánlatnak tartalmaznia kell **marketingtervet**, amely tartalmazza az Ajánlatkérő és az Ingatlan brandjének erősítésére vonatkozó elképzelést, az Ingatlan programjainak az Ajánlattevő által biztosított reklám- és hirdetési felületeken történő megjelenési lehetőségeit;
- 3.3.5. az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívás 4. számú mellékletét képező értelemszerűen kitöltött **nyilatkozatot a pályázati feltételek elfogadásáról**;
- 3.3.6. az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívás 5. számú mellékletét képező értelemszerűen kitöltött **átláthatósági nyilatkozatot**;
- 3.3.7. az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívás 6. számú mellékletét képező értelemszerűen kitöltött **antikorrupciós nyilatkozatot**;
- 3.3.8. 30 napnál nem régebbi, eredeti **igazolást** arról, hogy az Ajánlattevő az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 25. § (1) bekezdés c) pontja szerint nem rendelkezik az adózás rendjéről szóló törvény szerinti 60 napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással;



- 3.3.9. a tervezett rendezvények és szakvezetési túrák 2026-ban a Puszta Kapuja Információs Központban, a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság szervezésében (2. számú melléklet) csak tájékoztató jelleggel kerül kiküldésre;
- 3.3.10. a szerződéstervezet (3. számú melléklet) csak tájékoztató jelleggel kerül kiküldésre, ezt kitölteni, ill. visszaküldeni nem szükséges.

Hiánypótlás:

Az ajánlatkérő biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, amennyiben az az ajánlat tartalmát nem befolyásolja.

Üzleti titok:

Az Ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban az Ajánlattevő nevének, székhelyének (lakóhelyének), az általa kért ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek, valamint az olyan információknak, amely a bírálatnál szerepet játszik, a nyilvánosságra hozatalát nem tilthatja meg.

3.4. Helyszíni szemle:

Az Ajánlatkérő lehetőséget biztosít a pályázattételi határidő előtt a Puszta Kapuja Információs Központ személyes megtekintésére az alábbiak szerint:

Időpontja: 2026. március 20. napja 9:00 órától

Találkozó helyszíne: az üzemeltetéssel érintett helyszín (Bugac, Nagybugac 100.)

Ajánlatkérő a helyszíni szemle során egyéb információt nem nyújt, a pályázati felhívással kapcsolatos kérdéseket kizárólag írásban tehetik fel a pályázók a jelen felhívásban megadott címeken.

Ajánlatkérő a pályázati felhívással kapcsolatos kérdésekre írásban válaszol, a kérdéseket a kissmonika@knp.hu e-mail címre szükséges elküldeni.

Kapcsolattartó személy: név: Kiss Mónika
tel: 70/669-5579
e-mail: kissmonika@knp.hu

3.5. Az ajánlatok bontása:

A határidőre beérkezett pályázati ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat az Ajánlatkérő Értékelő Bizottsága az ajánlattételi határidő lejártakor bontja fel.

Eredménytelen a pályázati eljárás, amennyiben:



- az ajánlattételi határidőn belül nem érkezett érvényes pályázati ajánlat,
- az Ajánlatkérő az eljárás eredménytelenségéről döntött,
- valamelyik Ajánlattevő az eljárás tisztaságát, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el,
- ha az Ajánlattevő, vagy az érdekkörébe tartozó más személy a pályázat titkosságát megsértette,
- ha a pályázatok értékelése során egyik Ajánlattevő sem érte el a minimálisan megkövetelt 50 pontot.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy:

- jelen pályázati felhívást ajánlattételi határidő letelte előtt indoklás nélkül visszavonja;
- a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa;
- bármely jelen felhívásban meghatározott határidőt egyoldalúan, az Ajánlattevők megfelelő (e-mailben történő) értesítése mellett módosítsa;
- a pályázatok bírálatánál szubjektív szempontok alapján is pontozzon;
- a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kössön.

3.6. Ajánlati kötöttség:

Ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok benyújtási határidejének lejártával kezdődik; az ajánlattételi kötöttség ettől a naptól számított 60 nap, kivéve, ha Ajánlatkérő ezen időszakon belül a pályázat nyertesével szerződést köt, vagy a pályázati felhívást visszavonja, vagy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

4. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA ÉS EREDMÉNYHIRDETÉS

4.1. A bírálat rendje:

Ajánlatkérő a pályázatokat az ajánlattételi határidő lejártától számított 15 napon belül bírálja el, - beleértve az esetleges hiánypótlásokat is - és megállapítja a pályázat eredményét, amelyet valamennyi Ajánlattevővel e-mailben, az elbírálást követő 8 napon belül közöl.

Az elbírálási határidőt az Ajánlatkérő egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja, melyről az érintetteket tájékoztatja.

A pályázatok elbírálására az Ajánlatkérő három tagú Értékelési Bizottságot hoz létre. Az Értékelő Bizottság a pályázatok elbírálásáról jegyzőkönyvet készít.

Az Értékelő Bizottság az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet, illetve tisztázó kérdést tehet fel az Ajánlattevőknek, annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve



összehasonlítása elvégezhető legyen. Az Ajánlatkérő felvilágosítás kérését, illetve az Ajánlattevő által adott válaszokat írásban kell rögzíteni.

Szerződéskötés: eredményhirdetést követően a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 20 napon belül.

4.2. Bírálati szempontok és pontozás:

Bírálati szempontok	Adható maximális pontszám	Elvárt dokumentum/igazolás	Pontozás módja
I. Pénzügyi értékelés			
Az Ajánlattevő az üzemeltetéshez szükséges megalapozott üzleti tervvel rendelkezik	5	nyilatkozat a felolvasólapon	0 vagy 5 pont
Belépőjegyek javasolt értékesítési ára, valamint a belépőjegyek javasolt elszámolt ára a KNPI által szervezett eseményeknél	25	ajánlat a felolvasólapon	Ajánlatkérő a legalacsonyabb átlagárú tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb átlagárú tartalmi elemhez viszonyítva fordítottn arányosan számolja ki a pontszámokat*
Az Ajánlattevő termékeinek árusításáért kért forgalmi jutalék mértéke	15	ajánlat a felolvasólapon	Ajánlatkérő a legalacsonyabb árú tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez



			viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat*
II. Szakmai értékelés			
Tervezett tevékenység és szolgáltatások vizsgálata	10	Szöveges ismertető (az Ajánlattevő szakmai üzemeltetési koncepciójának része)	részben szubjektív, kidolgozástól és realitástól függően 1-10 pont A látogatószám-növelést és látogatói elégedettséget célzó intézkedések hangsúlyosak a pontozás során!
Tervezett áruválaszték vizsgálata: - helyi termékek bevonása - nemzeti parki termék védjegy bevonása - egyéb terméktípusok és választék	10	Szöveges ismertető (az Ajánlattevő szakmai üzemeltetési koncepciójának része)	részben szubjektív, kidolgozástól és realitástól függően 1-10 pont
Az Ajánlattevő által plusz vállalkásként tervezett rendezvények leírása	10	Szöveges leírás a felolvasólapon	rendezvényenként 2 pont
A működtetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításának vizsgálata, annak kidolgozottsága	10	Szöveges ismertető (az Ajánlattevő szakmai üzemeltetési koncepciójának része)	részben szubjektív, kidolgozástól és realitástól függően 1-10 pont
Tervezett fejlesztések, plusz szolgáltatások	5		részben szubjektív, kidolgozástól és realitástól függően 1-10 pont



Ajánlattevő marketingtervének vizsgálata (a nemzeti park brandjének erősítése, programok megjelenítése az Ajánlattevő által biztosított felületeken)	10		részben szubjektív, kidolgozástól és realitástól függően 1-10 pont Minden konkrét megnevezett megjelenési felületre kapható 2 pont.
Maximális elérhető pontszám:	100		

* az alábbi képlet segítségével, kettő tizedes jegy pontossággal, a kerekítés szabályai szerint történik a számolás:

$$P = (\text{Alegjobb} / \text{Avizsgált}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Alegjobb: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

P: a vizsgált ajánlati elem adott részszerpontra vonatkozó pontszáma

4.3. Többszörös értékelési szempontok

4.3.1. A bírálat során többszörös értékelési szempontként kerül elbírálásra a nyitva tartásra vonatkozóan az Ajánlatkérő által elvárt feletti vállalás.

4.3.2. Nemzeti parki termék védjeggyel rendelkező vagy arra a közeljövőben pályázó Ajánlattevő többszörös pályázati értékelési szempontként kerül elbírálásra.

Bírálati szempontok többszörösértékelésénél	Adható maximális pontszám	Elvárt dokumentum/igazolás	Pontozás módja
Az Ajánlattevő többszörös vállalása a minimális nyitva tartási időszakra vonatkozóan	5	nyilatkozat felolvasólapon	0 vagy 5 pont
Ajánlattevő vállalása nemzeti parki termék védjeggyel ellátott termékek	5	nyilatkozat felolvasólapon	0 vagy 5 pont



forgalmazására és/vagy rendelkezik nemzeti parki termék védjeggyel			
Maximális elérhető többslet pontszám:	10		

Mellékletek:

1. számú melléklet: kitöltendő és benyújtandó felolvasólap (ajánlattevői vállalások);
2. számú melléklet: tervezett rendezvények és szakvezetési túrák 2026-ban a Pusztai Kapu Információs Központban, a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság szervezésében;
3. számú melléklet: a nyertes pályázóval kötendő szerződés tervezete;
4. számú melléklet: kitöltendő és benyújtandó nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról;
5. számú melléklet: kitöltendő és benyújtandó átláthatósági nyilatkozat
6. számú melléklet: kitöltendő és benyújtandó antikorrupciós nyilatkozat

Kérem, küldje meg a fentiekre vonatkozó pályázati ajánlatát! Együttműködését köszönöm.

Kelt: Kecskemét, elektronikus aláírás szerint

Tisztelettel:

Ugró Sándor
igazgató